

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 3 имени Гаджибекова А.И.»

М.М. Агаева
«30» мая 2023г



**Положение
о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в
соответствие с ФООП**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функция, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «СОШ № 3 имени Гаджибекова А.И.» по приведению основных общеобразовательных программ начального общего основного общего и среднего общего образования (далее — ООП НОО, ООО и СОО) в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами (далее - ФООП).

1.2 Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (далее рабочая группа) создается для реализации мероприятий дорожной карты по разработке ООП на основе ФООП в МБОУ «СОШ № 3 имени Гаджибекова А.И.» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3 Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введений ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.

1.4 Рабочая группа создается на период с 11.01.2023 г. по 01.09.2023 г.

1.5 Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6 Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 3 имени Гаджибекова А.И.»

2 Цели и задачи деятельности рабочей группы.

2.1 Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного

подхода к введению ФООП на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2 Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФООП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФООП:
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФООП.

3 Функции рабочей группы

3.1 Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФООП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФООП на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив «эффектов введения ФООП»;

Состав рабочей группы

по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП

Представитель рабочей группы:

1. Агаева М.М., директор образовательной организации.

Члены рабочей группы:

1. Амирова Г.З., заместитель директора по УВР.
2. Сефербекова З.А., заместитель директора по УВР.
3. Гаджирамазанова И.М., заместитель директора по УВР.
4. Абулпазлуева З.М., заместитель директора по ВР.
5. Зилфикаров Р.Н., заместитель директора по безопасности.
6. Раджабова Э.Н., руководитель методического объединения учителей начальных классов.
7. Омарова З.Ш., руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы.
8. Каибова Д.М., руководитель методического объединения учителей английского языка.
9. Менафова И.Б., руководитель методического объединения учителей истории и обществознания.
10. Сеидметова Э.К., руководитель методического объединения

- учителей географии, биологии и химии.
- 11.Шейхбагандов Т.М., руководитель методического объединения учителей математика, физика, информатика.
 - 12.Рабданова А.С., руководитель методического объединения учителей технологии, изобразительного искусства, музыки.
 - 13.Пермякова Я.О., руководитель методического объединения учителей физической культуры.
 - 14.Бегова Н.М., педагог-психолог.
 - 15.Билалова З.М., педагог-психолог.
 - 16.Шахбанова С.З., педагог-библиотекарь.