**ДОГОВОР №\_\_\_** \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

между МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. А.И. Гаджибекова» г. Каспийска

и родителями учащихся МБОУ «СОШ № 3 им. А.И. Гаджибекова».

об обучении, воспитании и развитии детей

 Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3», именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора М.М. Агаевой, действующей на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.      ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.Школа и Родитель объединяют свои усилия в обучении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. рождения, именуемого в дальнейшем Ученик.

1.2.   Школа и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

1.3. ШКОЛА и РОДИТЕЛИ в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности обучающихся и творческой деятельности учителей, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения, ОБЯЗУЮТСЯ**:**

1.3.1. сотрудничать, соблюдая законодательство РФ, Устав и локальные акты школы, настоящий ДОГОВОР.

1.3.2.  поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;

1.3.3. уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

**2.      ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**Образовательное учреждение обязано:**2.1. Зачислить ребенка на основании:   
- заявления законного представителя ребенка;   
- условий настоящего договора;   
- медицинского заключения, а также предоставления Родителем следующих документов:   
- паспорта и документов, подтверждающих статус законного представителя Ребенка;   
- свидетельства о рождении ребенка;   
- медицинской карты (форма 026/у);   
- сертификата о прививках;   
- страхового медицинского полиса.  
На основании вышеуказанных документов издается приказ по Образовательному учреждению о зачислении Ребенка в списочный состав класса (не позднее 31 августа 20\_\_\_\_ года).   
2.1.1. ознакомить Родителя с Уставом, правилами внутреннего распорядка Школы, другими локальными актами школы, обеспечивающими организацию образовательного процесса;

2.1.2.   обеспечить обучающемуся в срок до «25» июня 20\_\_\_\_\_ г.  приобретение знаний, умений и навыков в объеме общего образования, с выдачей, при условии успешной сдачи государственной итоговой аттестации, аттестата (свидетельства) государственного образца;

 2.1.3. создать максимально благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности школьника, всестороннего развития его способностей;

 2.1.2. Обеспечить:   
• охрану  жизни  и укрепление физического и психического здоровья Ребенка;   
• его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;   
• развитие его творческих способностей и интересов;   
• воспитание  гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе,  Родине,  семье с учетом  возрастных особенностей;   
• осуществлять  индивидуальный  подход к Ребенку, учитывая особенности его развития;   
• заботиться  об  эмоциональном  благополучии Ребенка;

2.1.4.  осуществлять обучение по образовательным программам в объеме начального общего, основного общего, среднего (полного) образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

2.1.5. предоставить возможность обучающемуся воспользоваться экстерном по всем или отдельным предметам, или получения образования в форме семейного обучения, а также индивидуального обучения (при наличии медицинского заключения);

2.1.6.  адекватно  применять формы, методы и средства организации образовательного процесса возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающегося;

2.1.7.   обеспечивать  культурно-историческую направленность образования;

2.1.8.  фиксировать  основные образовательные результаты Ученика и знакомить с ними Родителя. Оказывать квалифицированную научно-педагогическую помощь Родителю в вопросах психологии и педагогики;

2.1.9.  предоставить родителям возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, вносить предложения по его совершенствованию;

2.1.10. на  время учебных занятий, при условии нахождения Ученика в Школе, отвечать за сохранение его здоровья и жизненной безопасности;

2.1.11. предоставлять обучающемуся дополнительные образовательные услуги: факультативы, предметные кружки, спортивные секции, социальную помощь;

возможность участвовать в творческих лабораториях,  проектах, курсах, индивидуальных занятиях, курсах по выбору и иных, практикуемых в Школе, формах образовательных услуг на специально оговариваемых условиях;

2.1.12.   по окончании каждого учебного года выставлять отметки в документ  (дневник)  с указанием уровня усвоения Учеником базовых и дополнительных дисциплин;

 2.1.13. обеспечить социальную защиту детей из малообеспеченных семей, детей сирот, помощь в воспитании детей «группы риска»;

 2.1.14.  уважительно  относиться к ученику как самостоятельной личности;

2.1.15.  своевременно  принимать меры по восстановлению справедливости относительно ученика в различных конфликтных ситуациях;

2.1.16. организовывать (при необходимости) различные формы педагогической и психологической  поддержки для оказания помощи учащимся, не усваивающим (по объективным и уважительным причинам) учебную программу.

2.1.17. Проводить  лечебно -  профилактические  мероприятия по разработанной системе оздоровления детей (с согласия Родителя):   
• постановка R-Манту, проведение прививок по плану ( по предварительному согласованию с Родителями);   
• забор материалов для лабораторных исследований,  по необходимости проведение лечения;   
• оздоровительные прогулки;   
• создание экологически благоприятных условий в помещении для занятий  и игр;   
• психологическое обеспечение образовательного процесса;   
• вариативные режимы дня.   
2.1.8. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития по нормам в соответствии с возрастом и нормативами СанПиНа  2.4.1.2660-10:   
• горячий завтрак после  2-го урока.

**2.2.   Родители обязуются:**

2.2.1.  обеспечить получение детьми   основного общего образования; создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования  (Закон РФ «Об образовании», ст. 52, п.2)

2.2.2.сообщить классному руководителю информацию об особенностях характера, других психологических особенностях, состоянии здоровья, причинах ухода из другой школы;

2.2.3. создать дома необходимые условия для жизни, развития, отдыха ребенка, выполнения им учебных заданий, обеспечить ребенка необходимыми средствами для успешного обучения;

2.2.4. признавать за своим ребенком право быть самоценной личностью с собственным мировоззрением и собственной жизненной позицией;

2.2.5. поддерживать усилия учителей по развитию в ребенке навыков творческого мышления, самовыражения;

2.2.6. содействовать Школе в осуществлении и совершенствовании образовательного процесса, поддерживать и повышать авторитет Школы как внутри, так и  вне  ее.  Строить взаимоотношения с ней на основе культурного общения и уважения взаимных интересов;

2.2.7.  выполнять правила внутреннего распорядка Школы, принимать участие во всех делах Школы, относящихся к компетенции Родителя;

2.2.8. принимать участие в родительских собраниях, неукоснительно выполнять их решения, которые являются обязательными к исполнению всеми родителями, если они не противоречат законодательству;

2.2.9. соблюдать действующие в Школе нормативные документы, не противоречащие законодательству;

2.2.10.  прививать ученикам уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям Школы;

2.2.11. обеспечивать своевременную явку Ученика в Школу на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями;

2.2.12. регулярно контролировать учебу и поведение ребенка, просматривать его тетради, школьные принадлежности, дневник и расписываться в нем, организовывать свободное время и досуг ребенка;

2.2.13.  в случае отсутствия Ученика в Школе

 более 3-х дней, приводить ребенка в школу  с медицинской справкой,

до 3-х дней  – родители должны  предоставить объяснительную;

2.2.14. постоянно   контролировать успеваемость Ученика и выполнение требований образовательного процесса;

2.2.15. нести материальную ответственность за порчу и утрату Учеником имущества Школы и имущества других детей В РАМКАХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ);

2.2.16. родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими общего образования. (Закон РФ «Об образовании», ст. 52, п.5)

**3.      ПРАВА СТОРОН**

**3.1.   Школа имеет право**:

3.1.1. осуществлять эксперименты в сфере учебно-воспитательного процесса при условии, если они не наносят ущерба качеству обучения, воспитания и здоровью школьника;

3.1.2. требовать от родителей соблюдения действующих в Школе нормативных документов, относящихся к организации всех видов ее деятельности, не противоречащих законодательству;

3.1.3. требовать исполнения Родителями обязательств, предусмотренных в п.2.2. и п.4.2. настоящего Договора;

3.1.4.   отчислить обучающегося  из школы:

а) по согласию родителей, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся достигший возраста  15 лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования; (Закон РФ «Об образовании», ст. 19, п.6)

б)  по решению органов управления общеобразовательного учреждения  за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Школы допускается исключение из данного общеобразовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста  15 лет (перечень действий, влекущих за собой исключение из Школы, и процедура исключения определяются Правилами для учащихся); (Закон РФ «Об образовании», ст. 19, п.7);

в) по заявлению родителей (законных представителей) в исключительных случаях по достижении 15-летнего возраста для получения образования в других образовательных учреждениях или устройства на работу;

г) по достижении возраста 18 лет.

3.1.5. переводить (направлять) обучающихся в классы компенсирующего обучения VIII вида только с согласия родителей (законных представителей) по решению школьного психолого-педагогического консилиума, в специальные (коррекционные) классы VIII вида – с согласия  родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико- педагогической консультации.

3.1.6. Отчисление ребенка из Образовательного учреждения осуществляется при расторжении настоящего договора, окончании срока его действия.  Договор может быть расторгнут помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:   
- соглашение сторон;   
- по заявлению Родителя;   
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению Ребенка в Образовательном учреждении.   
3.1.7. О расторжении договора Родитель письменно уведомляется руководителем Образовательного учреждения не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения содержания Ребенка в Образовательном учреждении. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению Родителя.   
3.1.8.  Отчисление Ребенка оформляется приказом Образовательного учреждения.   
3.1.9.  Изменения и дополнения к договору оформляются в форме Дополнительного соглашения к договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

**3.2. Родители имеют право:**

3.2.1. выбирать формы обучения (экстернат, заочное, домашнее обучение, обучение в массовой школе);

3.2.2. защищать законные права и интересы детей: для этого необходимо обратиться с письменным заявлением к директору Школы, который обязан в установленный законом срок (не позднее, чем через месяц) дать письменный ответ;

3.2.3. в случае конфликта между родителями и учителем по поводу объективности выставления отметки приказом директора Школы создается независимая комиссия специалистов-предметников (лучше с привлечением методиста), которая проверяет знания ученика и выставляет соответствующую отметку;

3.2.4. участвовать в управлении Школой,  т.е.  избирать и быть избранным в Совет школы, в Управляющий совет;  принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях. Участвовать в выработке, принятии регламентирующих документов и в управлении школьными делами;

3.2.5. присутствовать на заседаниях Педагогического совета без права совещательного голоса, принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;

3.2.6.  при обучении ребенка в семье вернуться к обучению в Школе на любом этапе обучения;

3.2.7. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося:  посещать уроки в классе,  где обучается ребенок, с разрешения директора школы, с согласия учителя, ведущего урок;

3.2.8. знакомиться с учебным процессом и высказывать по нему свое мнение, присутствовать (с разрешения администрации и согласия учителя) на уроках, зачетах, экзаменах и т.д.;

 3.2.9. обеспечивать нравственное воспитание детей в соответствии со своими собственными убеждениями;

3.2.8. знакомиться  с  оценками успеваемости учащегося, которые обязан предоставить классный руководитель в письменной или устной форме;

3.2.9. знакомиться с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими  образовательный процесс;

3.2.10.  посещать школу и беседовать с педагогами после окончания у них последнего урока;

3.2.11.  вносить  добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Школы;

3.2.12. принимать решения на общешкольном родительском собрании об обращении в государственную аттестационную службу  (государственные органы управления образованием)  о направлении рекламации на качество образования, данного Школой.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**4.1. ШКОЛА НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:**

4.1.1. за сохранение здоровья и жизни  обучающихся во время образовательного процесса, внеклассных и внешкольных мероприятий, организуемых школой;

4.1.2. за качество образовательного процесса, качество знаний, умений и  навыков обучающихся в соответствии с требованиями государственных стандартов;

4.1.3. за соблюдение правил и норм охраны труда, санитарно-гигиенических норм, противопожарной защиты, электробезопасности, режима работы Школы;

 4.1.4. за нарушение норм профессионального поведения преподавателями и другими работниками Школы, связанных с процессами обучения, а равно применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психологическим насилием над личностью ученика;

4.1.4. за сохранность имущества  обучающихся  (одежда, обувь и т.п.), сданных в гардероб (согласно законодательству РФ).

**4.2. РОДИТЕЛИ НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:**

 4.2.1. за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации учащегося;

4.2.2. за  нежелание обеспечить ребенка необходимыми средствами, создать ему дома надлежащие условия для успешного обучения, воспитания и становления как личности;

4.2.3. материальную,  за причиненный Школе по вине   обучающегося ущерб, в этом случае родители обязаны внести необходимую сумму денег или восстановить вещь, или возместить ущерб равноценной вещью, предметом, книгой;

 4.2.4. в случае  систематических  нарушений  родителями законодательства Российской Федерации  об образовании или своих обязательств по настоящему Договору, а также обязанностей по уходу и воспитанию ребенка, равно оскорбительные и неэтичные высказывания или действия в адрес работников школы  Школа оставляет за собой право обратиться в органы исполнительной власти, опеки и попечительства, иные органы для принятия мер.

**5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1.   Договор вступает в силу с момента  его подписания.

5.2.   Срок действия Договора  - до получения  обучающимся основного общего образования.

5.3.  Образовательное учреждение и Родитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора.   
5.4.  Все споры между Образовательным учреждением и Родителем разрешаются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5.   Договор продлевается автоматически, если ни одна из сторон не заявила о его расторжении за три месяца до окончания срока действия.

5.6.   Договор   может быть расторгнут досрочно:

5.6.1. по инициативе одной из сторон в случае невыполнения своих обязательств    другой  стороной;

5.6.2. по инициативе Школы  в  случае некорректного поведения Родителя, либо систематического нарушения Учеником правил внутреннего распорядка Школы.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор подписывается директором Школы и Родителями, скрепляется печатью.

6..2. Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения учащегося в школе, хранится в его личном деле.

**Настоящий договор составлен в двух аутентичных экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится в делах Школы,  другой вручен Ученику и его Родителю.**

**7.      РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

                 «Школа»                                                                 «Родитель»

 Адрес: 368302, г.Каспийск                                                    Адрес: 368303, г. Каспийск

Ул. Дахадаева 78ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директора МБОУ «СОШ №3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Им А.И. Гаджибекова»

М.М. Агаевой

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись