

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КАСПИЙСК»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3  
ИМЕНИ ГАДЖИБЕКОВА А.И.»

368300 РД, г. Каспийск, ул. Дахадаева, д.78

e-mail: school-3-kasp@mail.ru

тел. 5-41-28

№ 66

«18» марта 2024 г.

ПРИКАЗ

«О приеме в первый класс»

В соответствии со ст.28, 67 Закона РФ "Об образовании" №273-ФЗ от 29. 12. 2012 года. Закона РФ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ, «О беженцах» от 19.02.1993 г. № 4528-1, «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ, Закон РФ от 25.06.93 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 02.09.2020 г № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начальной общего, основного общего и среднего общего образования", с учетом санитарных норм согласно п.4.6. 4.7. 4.12 (СанПиН 2.4.2.2821-10, с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения России от 30.08.2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2022 г. №458» и от 23.01.2023 г. №47 «О внесении изменений в п.12 Порядка приема на на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденное приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458», Постановлением Администрации городского округа "город Каспийск" от 11.03.2024 г. №352 "О закреплении улиц и домов городского округа «город Каспийск» за муниципальными общеобразовательными организациями)", Уставом МБОУ «СОШ №3 имени Гаджибекова А.И.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием граждан 2017-2018 годов рождения (6 лет 6 месяцев) на 01.09.2024г. в первый класс в соответствии с Постановлением Администрации городского округа "город Каспийск" от 11.03.2024 г. №352 "О закреплении улиц и домов городского округа «город Каспийск» за муниципальными общеобразовательными организациями»
2. Прием документов (запись) организовать с 01.04.2024г. по 30.06.2024г. для проживающих в микрорайоне школы:
  - ул. Рабочая-№20 до конца
  - ул. Котрова
  - ул. Агасиева
  - ул. Лермонтова
  - ул. Эмирова -№№ 1-50
  - ул.Толстого
  - ул. О.Кошевого - №№1-44
  - ул. Темиряева
  - ул. Мичурина
  - ул. Радищева - от №56 до конца
  - ул. Фрунзе
  - ул. Абубакарова-от№19 до конца
  - ул. Озёрная
  - Дачи

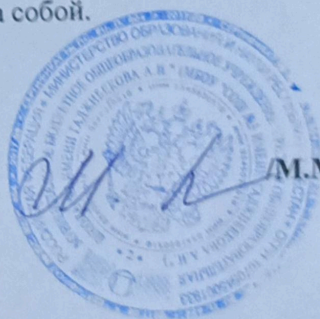
- МКР Афгангородок
- Зверохоззайство
- ул. Дахадаева - от №21 до конца (кроме д.30)
- ул. Казбекова
- ул. Школьная

Приём граждан, не проживающих на закрепленной территории организовать с 01.07.2024 года при наличии свободных мест, проинформировав о наличии мест на Сайте школы не позднее 1 июля 2024г.

4. Создать комиссию по приему в 1 класс МБОУ «СОШ №3 им. Гаджибекова А.И.» в следующем составе:
  - -Агаева М.М.-директор школы, председатель комиссии
  - -Гаджирамазанова И.М.- заместитель директора по УВР, заместитель председателя.
  - -Рамазанова Ш.Э.-логопед
  - -Бегова Н.М.-психолог
5. Прием граждан в первый класс произвести в соответствии с Порядком приема граждан в первые классы МБОУ "СОШ№3 им. Гаджибекова А.И." и Положения о приемной комиссии в 1 классы.
6. Провести заседание комиссии по приему детей в 1 класс до 30.03.2024г.
7. Довести до сведения родителей и лиц, их заменяющих, порядок приема детей в ОУ. график работы приемной комиссии и порядок приема до 30.03.2024 г
8. Шейбагандову Т.М.. разместить на официальном сайте школы порядок приема.
9. Предоставить обратившимся родителям или законным представителям возможность ознакомления с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, содержанием образовательных программ, с планом приема учащихся.
10. Преимущественным правом при зачислении в школу пользуются:
  - дети, проживающие в непосредственной близости от ОУ в соответствии с пунктом 2.1.6 СанПиН 2.4.2.1178-02:
  - дети, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в ОУ;
  - дети военнослужащих по месту жительства их семей (ФЗ от 14.03.2009 № 34)
  - дети сотрудников милиции по месту жительства их семей (в редакции ФЗ от 31.03.1999 №68)
11. Время работы комиссии по приёму документов в 1 класс: 01.04.2022 года с 10.00 до последнего заявителя; в последующие дни по следующему графику: ежедневно - 17.00- 18.00
12. Приказ о зачислении в 1 класс издается в течение 7 рабочих дней после приёма заявлений.
13. Разместить в фойе начальной школы предварительные списки будущих 1-х классов для ознакомления родителей 05.08.2024 года
14. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность в том числе и в форме электронного документа с посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ).  
В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:
  - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
  - дата и место рождения;
  - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
  - Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории, СНИЛС (копия), медицинский страховой полис (копия), медицинскую справку (карта прививок)
  - Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке

- копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, Паспорт учащегося;
- Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
  - Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
  - Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.
  - Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
  - Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации\*.
  - Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. N 31. ст. 4196; 2011, N 31. ст. 4701).
  - Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.М. Агаева/

С приказом ознакомлены:

Бегова Н.М. *Бегова*

Гаджирамазанова И.М. *Гаджирамазанова*

Рамазанова Ш.Э. *Рамазанова*

Шейхбагандов Т.М. *Шейхбагандов*